

Kurs świadomościowy z zakresu pracy z osobami z niepełnosprawnościami dla kadry Collegium Witelona

Moduł 8

Uczelnianie formy wsparcia



COLLEGIUM
WITELONA
Uczelnia Państwowa



Spis treści Modułu

Moduł 8.1 Instytucje

Moduł 8.2 Stypendia i fundusze

Moduł 8.3 Pozostałe formy wsparcia



Instytucje

Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami

Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami

dr Wioletta Drzystek

e-mail: wioletta.drzystek@collegiumwitelona.pl

Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami

Alicja Zieńko

ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica

pokój 30 w Budynku A

tel. [76 723 22 24](tel:767232224)

e-mail: alicja.zienko@collegiumwitelona.pl



Stypendia i fundusze

Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej:

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

Stypendium dla osób niepełnosprawnych dedykowane jest dla studentów posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności. Wysokość świadczenia uzależniona jest jedynie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Stypendium socjalne

Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza progu dochodu ustalonego w Uczelni. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z samorządem studenckim, na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych. W uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, szczególnie jeśli:

- 1) nie ukończył 26. roku życia i nie pozostaje w związku małżeńskim a:
 - a. oboje jego rodzice nie żyją lub
 - b. osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
- 2) student bądź jego rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni aktualnie korzystają ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych,
- 3) członek najbliższej rodziny, posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 4) tymczasowo zamieszkuje na terenie Legnicy (akademik, stancja), a odległość pomiędzy Uczelnią a stałym miejscem zamieszkania wynosi co najmniej 40 km.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Stypendium rektora

Stypendium rektora może otrzymać student, który:

1. zaliczył co najmniej I rok studiów na studiach pierwszego stopnia bądź na jednolitych studiach magisterskich lub jest studentem studiów drugiego stopnia, uzyskał w poprzednim roku akademickim:
 - wyróżniające wyniki w nauce rozumiane jako wysoka średnia ocen i osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym i/lub osiągnięcia naukowe, i/lub osiągnięcia artystyczne.

Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Stypendium rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

- 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Zapomoga

Student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej może otrzymać zapomogę, maksymalnie dwa razy w roku akademickim.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Stypendium ministra za znaczące osiągnięcia

Stypendium ministra może otrzymać student wykazujący się:

- 1) znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub
- 2) znaczącymi osiągnięciami sportowymi.



Stypendia i fundusze (c.d.)

Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

Wyżej wymienione świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

- 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
- Łączny okres, przez który świadczenia przysługują wynosi 12 semestrów, bez względu na to czy w tym czasie student je pobierał, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia można otrzymywać na studiach:
- 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów,
 - 3) jednolitych magisterskich – nie dłużej niż przez 12 semestrów.



Stypendia i fundusze (c.d.)

W przypadku studentów, których niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów.

Powyższe zasady stosuje się odpowiednio również do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

Wysokość wyżej wymienionych świadczeń w danym roku akademickim, z wyjątkiem stypendium ministra za znaczące osiągnięcia, określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego odrębnym zarządzeniem, nie później niż do 20 października.



Pozostałe formy wsparcia

Poniżej przedstawiono główne zasady wsparcia osób z niepełnosprawnościami, określone w Regulaminie wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami oraz wydatkowania środków z Funduszu Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa” stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 63/22 Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 20 lipca 2022 r.)



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Kandydaci na studia

1. Wsparcie kandydatów na studia polega na:

- 1) możliwości uzyskania od pracownika BON-u dokumentów rekrutacyjnych w dostępnej formie, np. elektronicznej, o powiększonej czcionce, itp.
- 2) możliwości skorzystania przy rejestracji elektronicznej ze specjalistycznych urządzeń dostępnych w Uczelni i stosowaniu ich w trakcie składania dokumentów,
- 3) pomocy pracownika Uczelni przy składaniu dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji.

2. Kandydaci na studia potrzebujący wsparcia w procesie rekrutacji lub pomocy innej osoby w poznaniu infrastruktury Uczelni oraz odbyciu obowiązkowych szkoleń, powinni to zgłosić w BON lub w Punkcie Rekrutacyjnym.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Kandydaci na inne formy kształcenia

Wsparcie kandydatów na inne formy kształcenia polega na:

- 1) możliwości uzyskania od pracownika BON-u lub CKU dokumentów rekrutacyjnych w dostępnej formie, np. elektronicznej, o powiększonej czcionce, itp.
- 2) pomocy pracownika Uczelni przy składaniu dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Studenci z niepełnosprawnością

1. Wsparcie studentów z niepełnosprawnością polega na:

- 1) pomocy asystenta, na zasadach określonych w Regulaminie wsparcia...,
- 2) pomocy tłumacza języka migowego,
- 3) możliwości wypożyczenia specjalistycznych urządzeń z BON takich jak np. laptop, oprogramowanie udźwiękawiające lub powiększające, klawiatura brajlowska etc. i stosowania ich w trakcie zajęć oraz zaliczeń i egzaminów,
- 4) przyznaniu dodatkowych zajęć i konsultacji z modułów w ramach programu studiów,
- 5) uczestnictwie w lektoracie języka obcego prowadzonego w formie dostosowanej do indywidualnych potrzeb,
- 6) dopasowaniu zajęć wychowania fizycznego do rodzaju i stopnia niepełnosprawności,



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Studenci z niepełnosprawnością

1. Wsparcie studentów z niepełnosprawnością polega na:

- 7) dostosowaniu formy odbywania praktyk zawodowych do indywidualnych możliwości,
- 8) możliwości udziału w konferencjach i szkoleniach dotyczących tematyki niepełnosprawności organizowanych poza Uczelnią,
- 9) wydłużeniu czasu na przygotowanie obszernych prac pisemnych lub podzieleniu ich na mniejsze części,
- 10) możliwości uzyskania od prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w dostępnej formie,
- 11) korzystaniu z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć,
np. dyktafon, aparat fotograficzny,



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Studenci z niepełnosprawnością

1. Wsparcie studentów z niepełnosprawnością polega na:

12) zmianie sposobu zdawania egzaminu/zaliczenia poprzez:

- a) przedłużenie czasu trwania egzaminu/zaliczenia do 50% czasu przewidzianego dla danego egzaminu/zaliczenia,
- b) zmianę formy egzaminu/zaliczenia z ustnej na pisemną lub z pisemnej na ustną,
- c) rozłożenie egzaminu/zaliczenia na części, zdawane we wskazanych odstępach czasowych lub przesunięciu terminu egzaminu/zaliczenia,
- d) zmianę miejsca egzaminu/zaliczenia.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Studenci ze szczególnymi potrzebami

1. Wsparcie studentów ze szczególnymi potrzebami polega między innymi na:

- 1) wydłużeniu czasu na przygotowanie obszernych prac pisemnych lub podzieleniu ich na mniejsze części,
- 2) możliwości uzyskania od prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w dostępnej formie,
- 3) korzystaniu z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć, np. dyktafon, aparat fotograficzny,
- 4) zmianie sposobu zdawania egzaminu/zaliczenia poprzez:
 - a) przedłużenie czasu trwania egzaminu/zaliczenia do 50% czasu przewidzianego dla danego egzaminu/zaliczenia,
 - b) zmianę formy egzaminu/zaliczenia z ustnej na pisemną lub z pisemnej na ustną,
 - c) rozłożenie egzaminu/zaliczenia na części, zdawane we wskazanych odstępach czasowych lub przesunięciu terminu egzaminu/zaliczenia,
 - d) zmianę miejsca egzaminu/zaliczenia,



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Studenci ze szczególnymi potrzebami

1. Wsparcie studentów ze szczególnymi potrzebami polega między innymi na:

5) możliwości wypożyczenia specjalistycznych urządzeń z BON takich jak np. laptop, oprogramowanie udźwiękawiające lub powiększające, klawiatura brajlowska etc.

i stosowania ich w trakcie zajęć oraz zaliczeń i egzaminów z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności prawo do wypożyczenia sprzętu mają studenci z niepełnosprawnościami,

6) dostosowaniu formy odbywania praktyk zawodowych do indywidualnych możliwości,

7) możliwości udziału w konferencjach i szkoleniach dotyczących tematyki niepełnosprawności organizowanych poza Uczelnią, z zastrzeżeniem, że w wydarzeniu uczestniczy co najmniej trzech studentów z niepełnosprawnościami



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Uczestnicy innych form kształcenia

1. Wsparcie uczestników polega na:

- 1) wydłużeniu czasu na przygotowanie obszernych prac pisemnych lub podzieleniu ich na mniejsze części,
- 2) możliwości uzyskania od prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w dostępnej formie,
- 3) korzystaniu z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć, np. dyktafon, aparat fotograficzny,
- 4) zmianie sposobu zdawania egzaminu/zaliczenia poprzez:
 - a) przedłużenie czasu trwania egzaminu/zaliczenia do 50% czasu przewidzianego dla danego egzaminu/zaliczenia,
 - b) zmianę formy egzaminu/zaliczenia z ustnej na pisemną lub z pisemnej na ustną,
 - c) rozłożenie egzaminu/zaliczenia na części, zdawane we wskazanych odstępach czasowych lub przesunięciu terminu egzaminu/zaliczenia,
 - d) zmianę miejsca egzaminu/zaliczenia.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Nagrywanie zajęć na nośniki lub na korzystanie z książek w wersji elektronicznej wymaga podpisania w BON przez studenta deklaracji o ochronie praw autorskich i wykorzystaniu materiałów wyłącznie na użytek prywatny.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Pracownicy

1. Wsparcie pracowników polega na:

- 1) korzystaniu z komputerowych stanowisk pracy,
- 2) korzystaniu z sal dydaktycznych dostosowanych do potrzeb pracownika,
- 3) pomocy koleżeńskiej ułatwiającej bieżącą pracę.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Przydział odpowiedniej sali lub stanowiska jest możliwy po zgłoszeniu takiego wymogu osobie ustalającej sale dydaktyczne.

Ponadto, na Uczelni prowadzone są, z myślą o osobach ze szczególnymi potrzebami, konsultacje psychologiczno – pedagogiczne.



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Uczelnia dysponuje specjalistycznym sprzętem wspomagającym proces kształcenia, w tym między innymi stanowiskami komputerowymi wyposażonymi w klawiatury dla osób niedowidzących.

W Bibliotece przygotowane są stanowiska komputerowe dla czytelników z dysfunkcją wzroku, słuchu oraz ruchu, składające się z następujących elementów:

- komputera (x 6),
- oprogramowania powiększającego i udźwiękającego Magic Plus (x 2)
- klawiatury dla osób słabowidzących MAGic Keyboard (x 3),
- klawiatury Maltron 3D (x 2),
- klawiatury ze specjalną ramką - nasadką metalową z otworami (x 1)
- klawiatura Zoom Text (x 1),
- myszki specjalistycznej Big Track (x 5),
- drukarki brajlowskiej Mountbatten Brailier MB Writer Plus drukującej tekst w alfabecie Braille'a (x 2),
- klawiatury brajlowskiej z wyświetlaczem brajlowskim dla niewidomych Braille Pen 12 (x 3),
- powiększalnika stacjonarnego Topaz XL (x 2),
- przenośnej lupy elektronicznej Quoicklook Touch (x 2).



Pozostałe formy wsparcia (c.d.)

Wszystkie agendy Biblioteki oznakowane są identyfikatorami w alfabecie Braille'a.

Dodatkowo w budynku D, w pokoju 15 przygotowano pomieszczenie dedykowane osobom ze szczególnymi potrzebami, które może służyć do odpoczynku lub do przygotowania się do zajęć (komputer z drukarką).

